



## ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI

*Atd Indirizzo Musicale*

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)  
Tel.085-87265 - C.F. 90015850671 - C.U. UFDD0C  
[www.icatri.edu.it](http://www.icatri.edu.it) - [teic834002@istruzione.it](mailto:teic834002@istruzione.it) - [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it)

### CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N.11 DEL 11 Febbraio 2019

Il giorno 11 del mese di Febbraio 2019 alle ore 17.30, nei locali della Scuola Primaria di Atri Capoluogo, si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato con nota prot. 0986 del 04/02/2019 per discutere il seguente o.d.g:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Ratifica variazioni al programma annuale 2018 e approvazione minori accertamenti e minori impegni.
3. Approvazione programma annuale 2019.
4. Determinazione limite di spesa al Dirigente Scolastico, art. 45, c. 2, l. a), decreto 28.08.2019 n. 129.
5. Regolamento d'Istituto per l'assegnazione in economia di lavori, servizi e forniture.
6. Partecipazione Erasmus Plus K1.
7. Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni con I.I.S. Zoli per alternanza scuola - lavoro.
8. Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni di tirocinio formativo con Università e altre strutture di formazione operanti sul territorio.
9. Ratifica adesione accordo di rete per la formazione "Azione Pegaso" e accordo di rete tra le scuole in ospedale dell'Abruzzo.
10. Autorizzazione gare per affidamento pluriennale di servizi e forniture.
11. Ratifica adesione progetto di servizio civile del Comune di Atri "Cultura e Welfare: per il benessere dei cittadini".
12. Comunicazioni.

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENZA: SI o --
1	VOLPINI ACHILLE	DIRIGENTE	SI
5	BOSICA GINA	DOCENTE	SI
2	DA FERMO GAETANINA	DOCENTE	SI
3	DI FILIPPO FULVIA	DOCENTE	--
4	GIANNASCOLI MARIA	DOCENTE	SI
6	PACCHIONE MARIA	DOCENTE	--
9	PALLINI CINZIA	DOCENTE	SI
7	POMPETTI FRANCA	DOCENTE	SI
8	SACCOMANDI GIANNI	DOCENTE	SI
11	DI CRESCENZIO CARLA	ATA	--
10	GIACINTUCCI CARMELITA	ATA	SI
12	BUCCIONE FRANCO	GENITORE	SI
16	CATARRA STEFANO	GENITORE	--
15	CERQUETI GIUSEPPINA	GENITORE	--
13	DI MICHELE GIANCARLO	GENITORE	SI
17	MORRICONE MARIALUANA	GENITORE	SI
18	ROCCHIO PIERO	GENITORE	--

14	ROMPICAPO FEDERICA	GENITORE	--
19	TRACANNA GIUSEPPE	GENITORE	--

Presiede l'assemblea il Presidente, Sig. Di Michele Giancarlo, funge da segretario verbalizzante la docente Da Fermo Gaetanina.

Constatata la validità della riunione, il Presidente apre la seduta.

### **Punto 1: Approvazione del verbale della seduta precedente**

Si procede alla lettura integrale del verbale n. 10 del 20 dicembre 2018.

**Delibera n. 67:** Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale n. 10 della seduta del 20 dicembre 2018.

### **Punto 2: Ratifica variazioni al programma annuale 2018 e approvazione minori accertamenti e minori impegni.**

Prende la parola il Dirigente Scolastico che, con la collaborazione del DSGA, considerata l'assegnazione e il contestuale accreditamento di ulteriori fondi con vincolo di destinazione dopo il termine del 30/11/2018, illustra la proposta di variazione al Programma Annuale, per un importo complessivo di € 38.062,55, come di seguito riportato:

N.	Voce	Sott.	Descrizione	Prev. Iniziale	Variazione	Previsione Finale
4	6	2	Fondi progetto ERASMUS plus 2	0	22.204,00	22.204,00
5	4	2	Iscrizione a corsi EIPASS		180,00	180,00
2	1	2	Scuole belle 2^rata 2018		13.541,00	
2	1	5	Miur orientamento D.L.104 art.8		218,55	718,55
7	4	4	Rimborso carta del docente per corso MINDFULNESS		150,00	150,00
4	6	0	Anticipo progetto F.I.S.C.H.I.O		750,00	750,00
5	3	0	Mancata riscossione contributo volontario x foto degli alunni		-300,00	-300,00
4	6	3	Reintegro fondi anticipati alla referente Viaggio Istanbul – Erasmus 2		408,00	408,00
4	6	3	Reintegro fondi anticipati alla referente Viaggio Atene – Erasmus 1		145,00	145,00
5	3	0	Contributo Frutta nelle scuole		766,00	766,00
<b>TOTALE</b>					<b>38.062,55</b>	<b>38.062,55</b>

Il Dirigente Scolastico espone inoltre le seguenti registrazioni dei minori impegni e minori accertamenti come di seguito elencati:

N.	Impegno/ Accer.to	Anno	Creditore	Motivazione	Minore impegno	Minore Accer.to	Previsione finale
1	131	2016	Comune di ATRI	Minore Accertamento		-5,00	0,00
2	50	2017	Comune di ATRI	Minore Accertamento		-20,00	0,00
3	60	2017	MIUR Fondi sociali europei	Differenza tra importo autorizzato e importo rendicontato		-4.502,82	5.274,78
4	159	2017	Gruppo Giodicart	Materiale esaurito fuori produzione	302,77		0,00
							<b>Totale -€ 4.224,95</b>

### **Delibera n. 68:**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

**Visto** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 13 del 30.01.2018;

**Visto** l'art. 5 del D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**Considerato** che occorre modificare il Programma Annuale 2018;

**Vista** la documentazione agli atti d'ufficio;

**Vista** la proposta del Dirigente Scolastico prot. n. 9820/C14 del 27.12.2018

**Ascoltata** la relazione del DS e del DSGA che illustra le variazioni apportate al Programma Annuale e le registrazioni dei minori impegni e dei minori accertamenti come riportato in premessa;

**APPROVA all'unanimità la proposta di variazione al programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, così come risulta dal Decreto del Dirigente Scolastico, prot. 9820/C14 del 27 Dicembre 2018, che viene allegato, per un totale complessivo di € 38.062,55 e le registrazioni dei minori impegni e dei minori accertamenti per complessivi € - 4.224,95.**

#### **Punto 3: Approvazione programma annuale 2019**

Il Programma Annuale, elaborato dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e approvato dal Consiglio di Istituto, è lo strumento contabile che, secondo quanto definito nell'art. 5 del D.I. n. 129 del 28.08.2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, permette di dare attuazione sostanziale e concreta al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Dirigente Scolastico prende la parola ed informa il Consiglio che il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 è stato redatto sulla base delle indicazioni emanate con Nota MIUR 28 settembre 2018, prot. n. 19270, "Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019".

Sotto il profilo della legittimità e della trasparenza amministrativo-gestionale, il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 trova i suoi presupposti nei criteri di efficienza, efficacia ed economicità che consentono di gestire l'autonomia, di rispettare i vincoli esistenti e di creare forme di flessibilità per l'implementazione dell'offerta formativa.

I dati previsionali delle **Entrate** sono indicati sulla base della normativa nonché **sull'avanzo di amministrazione** così calcolato:

FONDO di CASSA al 31.12.2018..... 71.190,73  
RESIDU ATTIVI esercizio finanziario 2018.....192.731,54

RESIDUI PASSIVI esercizio finanziario 2017.....108.506,00

AVANZO di AMMINISTRAZIONETOTALE (1+2-3).....183.611,27

Nell'ambito delle attività istituzionali, sono state previste alcune spese ritenute indispensabili al normale funzionamento amministrativo/didattico alla cui individuazione hanno provveduto i docenti, il personale di segreteria ed il Dirigente Scolastico. Le varie componenti hanno assicurato una scelta congruente con le necessità operative dei diversi settori. La pianificazione degli acquisti non riveste carattere di rigidità, bensì tende a mettere in rilievo che l'attività delle varie componenti scolastiche si imposta su un carattere di previsionalità con scelte di senso, riguardo alla concretizzazione della programmazione, ma anche con l'attenzione rivolta verso le nuove sollecitazioni che dovessero presentarsi nel corso della realizzazione della proposta formativa nel suo complesso.

Le risultanze del Programma Annuale sono riportate nel seguente Mod. A:

ENTRATE			
Aggr	Voce	DESCRIZIONE	IMPORTI
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	<b>183.611,27</b>
	01	NON VINCOLATO	
	02	VINCOLATO	<b>183.611,27</b>
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	49.199,94
	01	Fondi sociali europei FSE	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale FESR	49.199,94
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	74.484,39
	01	Dotazione ordinaria	15.355,33
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti vincolati	59.129,06
04		Finanziamenti dalla Regione	39248,91
05		Finanziamento da Enti Locali e altre Amministrazioni Pubbliche	5.516,00
	04	Comune vincolati	4.000,00
	06	Altre Istituzioni pubbliche vincolati	1.516,00
06		Contributi da privati	14.780,00
	01	Contributi volontari da famiglie	1.000,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	880,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	7.900,00
07		Proventi da gestioni economiche	
08		Rimborsi e sostituzione somme	
09		Alienazione di beni materiali	
10		Alienazione di beni immateriali	
11		Sponsor e utilizzo locali	

12		Altre entrate	0,01
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01
13		Mutui	
		TOTALE ENTRATE	366.840,52
SPESE			
Liv.I	Liv. II	DESCRIZIONE	IMPORTI
A		Attività amministrativo-didattiche	151.283,07
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	63.079,06
	A02	Funzionamento amministrativo	19.424,33
	A03	Didattica	103.883,80
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.036,67
	A06	Attività di orientamento	218,55
P		Progetti	214.657,45
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	112.593,06
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	8.973,51
	P04	Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	8.231,54
G		Gestioni economiche	
R		Fondo di riserva	400,00
	R98	Fondo di riserva	400,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	
		TOTALE SPESE	366.840,52
Z		Disponibilità Finanziaria da programmare	0,00
		TOTALE A PAREGGIO	366.840,52

### **Delibera n. 69:**

#### **Il Consiglio d'Istituto**

**visto** il Decreto Legislativo n. 297/97;

**Visto** l'art. 5 del D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**Vista** la nota del MIUR prot. n.151 del 14 Marzo 2007;

**Vista** la Circolare del MIUR del 28 settembre 2018, prot. n. 19270 contenente le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019;

**Vista** la proposta della Giunta Esecutiva del 11.02.2019;

**Accertato** che il Programma Annuale è coerente con gli obiettivi del PTOF;

**Esaminati** i documenti contabili di cui è composto il Programma Annuale 2019;

**Ascoltata** la relazione del Direttore SGA, Sig.ra Ferretti Mariaceleste, che illustra il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019, predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del DSGA, in conformità delle disposizioni di cui alla Circolare del MIUR del 28 settembre 2018, prot. n. 19270, e alle linee programmatiche del Piano Triennale dell'Offerta Formativa che riporta le risultanze indicate nel Mod. A:

**APPROVA all'unanimità la proposta di Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019, così come risulta dalla relazione contabile e dai modelli A,,C,D,E, che vengono allegati.**

**La proposta di Programma annuale sarà trasmessa ai revisori dei conti per il relativo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 8 del DI n. 129 del 28.08.2019 e sottoposta al Consiglio d'Istituto per l'approvazione definitiva il 7 marzo 2019.**

**Punto 4: Determinazione limite di spesa al Dirigente Scolastico, art. 45, c. 2, l. a), decreto 28.08.2019 n. 129**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che il nuovo regolamento di contabilità, fissa ad € 10.000,00 il limite all'interno del quale il Capo d'Istituto possa svolgere attività di contrattazione, riguardante acquisti, appalti e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche. Lo stesso regolamento prevede che il Consiglio d'Istituto può assumere deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti riguardanti il tema degli affidamenti diretti (art. 45, c. 2, lett. a) D.I. 129/2018).

**Delibera n. 70:**

**Il Consiglio d'Istituto**

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art. 45 art. 45, c. 2, l. a),

**delibera**

**all'unanimità di elevare fino a 39.999,99 euro il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico, nei limiti degli impegni autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche, e nel rispetto della normativa vigente in materia.**

**Punto 5: Regolamento d'Istituto per l'assegnazione in economia di lavori, servizi e forniture.**

Il Dirigente Scolastico rappresenta al Consiglio la necessità di ulteriori approfondimenti sulla materia, anche in considerazione degli interventi di formazione programmati per le prossime settimane, ai quali parteciperanno il Dirigente Scolastico e Il Direttore SGA.

**Delibera n. 71: Il Consiglio d'Istituto all'unanimità delibera di rinviare l'adozione del Regolamento.**

**Punto 6: Partecipazione Erasmus Plus K1**

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio che i docenti referenti, in riferimento al bando Erasmus Plus Azione Chiave 1 – Mobilità dello staff settore scuola 2019, in scadenza in data 12/02/2019, hanno provveduto ad elaborare il progetto "Education on the move: let's turn ideas into action". La scuola, nell'attento confronto con gli altri sistemi scolastici europei, propone la realizzazione di un percorso di formazione per 20 docenti, in servizio a tempo indeterminato dei tre diversi ordini di scuola, per lo sviluppo delle competenze imprenditoriali.

In gruppi di cinque, gli insegnanti, parteciperanno a quattro mobilità e saranno divulgatori di nuove metodologie didattiche, con ricadute positive nella scuola.

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla partecipazione dell'istituto all'avviso pubblico.

**Delibera n. 72: il Consiglio all'unanimità approva la partecipazione della scuola all'avviso pubblico Erasmus Plus - Call 2019 – Azione Chiave 1 Mobilità dello staff settore scuola, con la presentazione di una proposta progettuale finalizzata alla formazione di venti docenti per l'insegnamento delle competenze imprenditoriali.**

**Punto 7: Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni con I.I.S. Zoli per alternanza scuola – lavoro.**

L'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro.

Il Dirigente Scolastico, sottolineando la grande valenza formativa, culturale, orientativa e professionalizzante dei percorsi di alternanza scuola-lavoro e in riferimento alle positive esperienze avviate nei precedenti anni scolastici, chiede al Consiglio l'autorizzazione a stipulare convenzioni con l'I.I.S. Zoli per accogliere a titolo gratuito presso le strutture dell'Istituto Comprensivo di Atri gli studenti dell'Istituto Zoli. Il numero degli studenti, i periodi di attività e gli orari saranno concordati preventivamente; tali informazioni saranno depositate e regolarmente aggiornate presso l'Istituzione Scolastica I.I.S. e presso il Soggetto ospitante.

**Delibera n. 73: Il Consiglio all'unanimità delibera di autorizzare il DS a stipulare convenzioni con I.I.S Zoli per percorsi di alternanza scuola-lavoro.**

**Punto 8: Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni di tirocinio formativo con Università e altre strutture di formazione operanti sul territorio.**

Il Dirigente Scolastico richiamando il DPR n. 275/99, chiede al Consiglio l'autorizzazione a stipulare opportune convenzioni con le università e altre strutture di formazione operanti sul territorio, per il tirocinio formativo e di orientamento nonché per eventuali ulteriori attività a valenza educativa, di istruzione, formazione e ricerca e per attività formative/informative rivolte all'utenza interna ed esterna.

**Delibera n. 74: Il Consiglio all'unanimità delibera di autorizzare il DS a stipulare convenzioni con università e altre strutture di formazione operanti sul territorio per lo svolgimento del tirocinio formativo e di eventuali altre attività a valenza educativa, di istruzione, formazione e ricerca e per attività formative/informative rivolte all'utenza interna ed esterna.**

**Punto 9: Ratifica adesione accordo di rete per la formazione "Azione Pegaso" e accordo di rete tra le scuole in ospedale dell'Abruzzo.**

Da diversi anni il nostro Istituto aderisce ad una rete interprovinciale tra scuole dei vari ordini per la programmazione ed erogazione di corsi di aggiornamento rivolti al personale della scuola, su varie tematiche: sicurezza, rapporti con enti locali, atti amministrativi. Il costo annuo per ciascuna scuola aderente è € 200,00. Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di ratificare l'adesione alla rete "Azione Pegaso".

Il Dirigente Scolastico ricorda inoltre che presso il reparto di pediatria dell'Ospedale Pediatrico S. Liberatore di Atri è attiva una sezione di scuola in ospedale strutturata come pluriclasse.

Le attività didattiche sono svolte per progetti e in forma laboratoriale, per evitare la frammentarietà degli interventi dovuta alla diversa lunghezza dei periodi di degenza dei piccoli pazienti.

Sulla base dell'esperienza pregressa di accordo di rete denominato "Accordo di rete tra le istituzioni scolastiche della Regione Abruzzo per lo sviluppo e la promozione delle scuole in ospedale e dell'istruzione domiciliare", è giunta la proposta di costituzione di una nuova rete con diverse finalità tra le quali:

- esplorare e monitorare costantemente i bisogni formativi degli alunni ospedalizzati e a domicilio;
- gestire le risorse finanziarie per la scuola in ospedale, per l'istruzione domiciliare;

- garantire ulteriore sviluppo alle attività di scuola in ospedale e istruzione domiciliare avviate ed in essere per tutti gli ordini di scuola.

Vista l'alta valenza formativa e sociale dell'iniziativa, il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di ratificare l'adesione alla rete tra le scuole in ospedale della Regione Abruzzo, che vede L'Istituto Comprensivo 10 di Pescara come scuola Capofila.

**Delibera n. 75: Il Consiglio all'unanimità ratifica:**

**a) l'adesione alla rete "AZIONE PEGASO", che ha come scuola capofila il Liceo Classico "G. D'Annunzio" di Pescara, e che ha comportato il versamento di € 200,00;**

**b) l'adesione alla rete tra le scuole in ospedale della Regione Abruzzo, con l'Istituto Comprensivo 10 di Pescara quale scuola Capofila.**

**Punto 10: Autorizzazione gare per affidamento pluriennale di servizi e forniture.**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio della necessità di avviare le procedure per rinnovare l'affidamento del servizio dei distributori automatici di bevande e propone un affidamento triennale.

**Delibera n. 76: il Consiglio all'unanimità delibera di autorizzare il Dirigente Scolastico ad effettuare le procedure per l'affidamento triennale del servizio dei distributori automatici di bevande.**

**Punto 11: Ratifica adesione progetto di servizio civile del Comune di Atri "Cultura e Welfare: per il benessere dei cittadini".**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che, in relazione alla richiesta del Comune di Atri, la scuola ha aderito al progetto di servizio civile "Cultura e Welfare: per il benessere dei cittadini". Attraverso la partecipazione al progetto, l'Istituto Comprensivo si impegna a contribuire attivamente alla diffusione, al miglioramento e all'avanzamento del sapere e della cultura, specialmente tra i giovani, anche attraverso il sostegno al piacere di studiare.

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di ratificare l'adesione della scuola, in qualità di partner del progetto di Servizio Civile, presentato dal Comune di Atri, ai sensi del D.M. 11 maggio 2018 n.58.

**Delibera n. 77: il Consiglio all'unanimità ratifica l'adesione della scuola, in qualità di partner del progetto di Servizio Civile "Cultura e Welfare: per il benessere dei cittadini", presentato dal Comune di Atri, ai sensi del D.M. 11 maggio 2018 n.58.**

Prende la parola il Presidente del Consiglio d'Istituto, che chiede di poter inserire all'o.d.g. il seguente punto:

**Richiesta utilizzazione palestra della scuola secondaria di primo grado da parte dell'I.I.S. "A.Zoli"**

Il Consiglio all'unanimità approva l'inserimento del punto all'ordine del giorno.

**Punto 11bis: Richiesta utilizzazione palestra della scuola secondaria di primo grado da parte dell'I.I.S. "A.Zoli"**

L'I.I.S "A.Zoli" ha fatto richiesta per l'uso della palestra della scuola secondaria di primo grado di Atri, per svolgere alcune lezioni di Educazione Fisica in orario curricolare, con modalità, tempi e condizioni da concordare con la direzione dell'Istituto Comprensivo. Vista l'autorizzazione già concessa dal Comune di Atri, il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'assenso alla concessione di uso locali.



**Delibera n. 78: Il Consiglio all'unanimità delibera la concessione d'uso della palestra della scuola secondaria di primo grado di Atri all'I.I.S "A.Zoli", per attività curricolari di pratica sportiva, da svolgersi esclusivamente nelle ore non occupate dalle attività didattiche dell'istituto Comprensivo.**

**Punto 12: Comunicazioni**

Non vi sono comunicazioni.

Non essendovi altri argomenti da trattare alle ore 19.00 la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 07.03.2019.

**Il Segretario  
(Prof.ssa Gaetanina DA FERMO)**



**Il Presidente  
(Giancarlo Di Michele)**



