



ISTITUTO COMPRESIVO ATRI

Ad Indirizzo Musicale

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)

Tel.085-87265 - fax 085-8797142 - C.F. 90015850671 - C.U. UFDD0C

www.istitutocomprensivodiatri.gov.it - teic834002@istruzione.it - teic834002@pec.istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N.1 DEL 5 DICEMBRE 2017

Il giorno 5 del mese di Dicembre 2017 alle ore 17.30, nei locali della Scuola Primaria di Atri Capoluogo, si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato con note prot. n. 6757 del 29.11.2017 e n. 6940 del 05.12.2017 (rettifica ordine del giorno), per discutere il seguente o.d.g.:

1. Insediamento del Consiglio d'Istituto.
2. Elezione del Presidente del Consiglio.
3. Elezione del Vicepresidente del Consiglio.
4. Elezione della Giunta Esecutiva.
5. Scelta, da parte del Presidente eletto, del segretario del Consiglio.
6. Sospensione delle attività didattiche pomeridiane nel giorno Martedì 13 febbraio 2018 Carnevale - Scuola dell'Infanzia.
7. Autorizzazione del Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni con università per tirocinio formativo.
8. Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni con I.I.S. Zoli per alternanza scuola - lavoro.
9. Progetto POR "IO C'ENTRO: school 4life" - Intervento Scuole Aperte ed Inclusive.
10. Progetti PON.
11. Comunicazioni.

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENZA: SI o --
1	VOLPINI ACHILLE	DIRIGENTE	SI
2	DI FILIPPO FULVIA	DOCENTE	SI
3	DA FERMO GAETANINA	DOCENTE	SI
4	GIANNASCOLI MARIA	DOCENTE	SI
5	BOSICA GINA	DOCENTE	SI
6	PACCHIONE MARIA	DOCENTE	SI
7	POMPETTI FRANCA	DOCENTE	SI
8	SACCOMANDI GIANNI	DOCENTE	SI
9	PALLINI CINZIA	DOCENTE	SI
10	MASCI MALVINA	ATA	SI
11	DI CRESCENZIO CARLA	ATA	SI
12	BUCCIONE FRANCO	GENITORE	SI
13	DI MICHELE GIANCARLO	GENITORE	SI
14	ROMPICAPO FEDERICA	GENITORE	SI
15	CERQUETI GIUSEPPINA	GENITORE	SI
16	CATARRA STEFANO	GENITORE	SI
17	MORRICONE MARIALUANA	GENITORE	SI
18	ROCCHIO PIERO	GENITORE	SI
19	TRACANNA GIUSEPPE	GENITORE	SI



Presiede l'assemblea il Dirigente Scolastico, Prof. Achille Volpini, che accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Prima di procedere alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico prende la parola per dare il benvenuto ai presenti e ringraziarli della disponibilità dimostrata nell'aver scelto di partecipare attivamente alla gestione dell'Istituto Comprensivo di Atri.

Rivolge pertanto, ai nuovi componenti del Consiglio d'Istituto le congratulazioni per l'elezione e augura un proficuo lavoro all'interno dell'Organo Collegiale neo-eletto nella reciproca collaborazione.

Punto 1: Insediamento del Consiglio d'Istituto

A seguito delle elezioni tenutesi in data 19 e 20 Ottobre 2017, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Atri, con popolazione superiore a 500 alunni, risulta costituito da:

- Il Dirigente Scolastico, che è membro di diritto
- N.8 rappresentanti dei Genitori
- N.8 rappresentanti dei Docenti
- N.2 rappresentanti del Personale ATA

Il Dirigente Scolastico illustra le competenze del Consiglio d'Istituto, riassumendo i compiti e il ruolo del Consiglio stesso che è organo di indirizzo generale della Scuola.

In ottemperanza alla Legge 107/2015 il Consiglio d'Istituto approva il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, elaborato dal Collegio Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico.

Al Consiglio d'Istituto spettano inoltre le deliberazioni relative all'approvazione del Programma Annuale e del Conto Consuntivo, all'adozione e alle modifiche del Regolamento interno dell'Istituto, alla determinazione dei criteri generali per la programmazione educativa, per la formazione delle classi, per le visite guidate e i viaggi d'istruzione, all'adattamento dell'orario delle lezioni e al calendario scolastico; definisce i criteri generali per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (forniture, contratti, convenzioni, alienazioni dei beni); delibera in merito alla concessione di utilizzo dei locali scolastici da parte di Enti o esterni, occupandosi in termini generali anche della partecipazione ad attività culturali, sportive e ricreative, comprese le attività extrascolastiche, e determina le forme di autofinanziamento della scuola.

Il Dirigente Scolastico assume il compito di direzione nell'attuazione delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto.

I membri del Consiglio d'Istituto prendono atto dell'insediamento.

Punto 2: Elezione del Presidente del Consiglio

In riferimento al secondo punto all'ordine del giorno, il Consiglio prende atto che ai sensi della normativa vigente (art. 49 dell'O.M. n. 215 del 15.09.91 e art.8 D. Lgs. 16.04.1994 N. 297), è tenuto ad eleggere tra i rappresentanti dei genitori il proprio presidente. L'elezione deve avvenire a maggioranza assoluta e qualora non si raggiunga tale maggioranza nella prima votazione, il presidente deve essere eletto a maggioranza relativa dei votanti. Tutti i genitori eletti in seno al Consiglio sono potenziali candidati, per cui i presenti possono dichiarare la propria candidatura prima di procedere all'elezione. Vengono formalizzate le seguenti candidature:

- Di Michele Giancarlo
- Morricone Luana

Vengono quindi distribuite le schede predisposte dall'ufficio di segreteria secondo la normativa vigente e viene costituito il seggio elettorale.

Viene accertato il numero dei votanti che sono complessivamente nel numero di 19 e si procede alla votazione segreta. Effettuata la votazione viene constatato il numero di schede (n. 19 schede per 19 votanti) e si passa allo spoglio, effettuato dal Sig. Tracanna Giuseppe e dall'Ins. Pacchione Maria.

Dallo scrutinio si evince il seguente risultato:

- Sig. Di Michele Giuseppe voti n. 13



- Sig.ra Morricone Luana voti n. 5
- Schede bianche: n.1

Alla luce di quanto sopra viene eletto Presidente del Consiglio, a maggioranza assoluta in prima votazione, il Sig. Di Michele Giancarlo, che assume la presidenza della seduta.

Il Consiglio esprime le proprie congratulazioni al presidente eletto.

Delibera n. 1: Il Consiglio, visti i risultati della votazione, elegge a maggioranza assoluta, in prima votazione, il Sig. Di Michele Giancarlo a Presidente del Consiglio d'Istituto.

Punto 3: Elezione del Vicepresidente del Consiglio

Il Consiglio prende atto che secondo quanto previsto dalla normativa vigente (art. 49 dell'O.M. n. 215 del 15.09.91 e art.8 D. Lgs. 16.04.1994 N. 297), al suo interno può essere eletto anche un vice presidente. Esprime, pertanto, parere favorevole alla elezione del vicepresidente del Consiglio, al quale competono le stesse attribuzioni del Presidente, quando lo stesso risulta assente.

Alla luce dei risultati emersi nella votazione precedente, i membri del Consiglio, si dichiarano favorevoli a sostenere la candidatura del consigliere Morricone Luana a vice presidente. La sig.ra Morricone accetta la candidatura. Il Consiglio elegge all'unanimità la sig.ra Morricone.

Delibera n. 2: Il Consiglio elegge all'unanimità la Sig.ra Morricone Luana a Vice Presidente del Consiglio d'Istituto.

Punto 4: Elezione della Giunta Esecutiva

Il Consiglio prende atto che secondo quanto previsto dalla normativa vigente (art. 49 dell'O.M. n. 215 del 15.09.91 e art.8 D. Lgs. 16.04.1994 N. 297), al suo interno è tenuto ad eleggere una Giunta Esecutiva costituita da due rappresentanti dei genitori, un rappresentante dei docenti e un rappresentante ATA. Fanno parte di diritto della Giunta Esecutiva il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA, che svolgono rispettivamente le funzioni di Presidente e Segretario.

Si distribuiscono le schede e si procede a votazione segreta. Dallo spoglio delle schede da parte del Sig. Tracanna Giuseppe e dell'Ins. Pacchione Maria, si evince il seguente risultato:

DOCENTI

- Prof.ssa Da Fermo Gaetanina voti n. 8

GENITORI

- Sig. Tracanna Giuseppe voti n. 4
- Sig.ra Cerqueti Giuseppina voti n. 2
- Sig. Buccione Franco voti n. 1
- Schede bianche: n. 1

ATA

- Sig.ra Masci Malvina voti n. 2

Risultano eletti componenti della Giunta Esecutiva i seguenti consiglieri:

Prof.ssa Da Fermo Gaetanina (Docente); Sig. Tracanna Giuseppe e Sig.ra Cerqueti Giuseppina (Genitori); Sig.ra Masci Malvina (ATA).

Il Consiglio esprime le proprie congratulazioni ai consiglieri eletti.

Delibera n. 3: Il Consiglio elegge i consiglieri Da Fermo Gaetanina (Docente), Tracanna Giuseppe e Cerqueti Giuseppina (Genitori), Masci Malvina (ATA), come componenti della Giunta Esecutiva.

Punto 5: Scelta, da parte del Presidente eletto, del segretario del Consiglio

Le funzioni di segretario del Consiglio sono affidate dal Presidente ad un membro del Consiglio stesso.

Il neo presidente eletto, Sig. Di Michele Giancarlo, pertanto comunica che la propria scelta ricade sulla Prof.ssa Da Fermo Gaetanina, con la quale ha instaurato rapporti di proficua collaborazione nel triennio precedente, durante i lavori del Consiglio in carica. Inoltre, considerato che la Prof.ssa Da Fermo svolge l'incarico di Primo Collaboratore del Dirigente, ha



la possibilità di consultare gli atti amministrativi al fine di riportare tutti gli estremi necessari nelle delibere consiliari.

Il Consiglio prende atto.

Punto 6: Sospensione delle attività didattiche pomeridiane nel giorno Martedì 13 febbraio 2018 Carnevale – Scuola dell’Infanzia.

Il Dirigente Scolastico, in riferimento a quanto emerso nel Collegio dei Docenti, propone di adattare l’orario scolastico nel giorno di Carnevale, con la sospensione delle attività didattiche in orario pomeridiano, per tutte le sezioni della Scuola dell’Infanzia di Amaltea, V.le Risorgimento, Casoli e Fontanelle.

Delibera n. 4: Il Consiglio all’unanimità autorizza lo svolgimento delle lezioni nel solo orario antimeridiano con la sospensione del servizio di refezione per gli alunni della Scuola dell’Infanzia dell’Istituto Comprensivo di Atri nel giorno di Carnevale (Martedì 13 Febbraio 2018).

Il Dirigente Scolastico provvederà ad avvisare l’Amministrazione Comunale per la sospensione del servizio di refezione e per l’adeguamento dell’orario del servizio di trasporto.

Punto 7: Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni con università per tirocinio formativo.

Il Dirigente Scolastico richiamando il DPR n. 275/99, chiede al Consiglio l’autorizzazione a stipulare opportune convenzioni con le università per il tirocinio formativo e di orientamento nonché per eventuali ulteriori attività a valenza educativa, di istruzione, formazione e ricerca e per attività formative/informative rivolte all’utenza interna ed esterna.

Delibera n. 5: Il Consiglio all’unanimità delibera di autorizzare il DS a stipulare convenzioni con università per lo svolgimento del tirocinio formativo e di eventuali altre attività a valenza educativa, di istruzione, formazione e ricerca e per attività formative/informative rivolte all’utenza interna ed esterna.

Punto 8: Autorizzazione al Dirigente Scolastico a stipulare convenzioni con I.I.S Zoli per alternanza scuola-lavoro.

L’alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d’istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro.

Il Dirigente Scolastico, sottolineando la grande valenza formativa, culturale, orientativa e professionalizzante dei percorsi di alternanza scuola-lavoro e in riferimento alle positive esperienze avviate nel precedente anno scolastico, chiede al Consiglio l’autorizzazione a stipulare convenzioni con I.I.S. Zoli per accogliere a titolo gratuito presso le strutture dell’Istituto Comprensivo di Atri gli studenti Istituto Zoli. Il numero degli studenti, i periodi di attività e gli orari saranno concordati preventivamente tramite comunicazione scritta; tali informazioni saranno depositate e regolarmente aggiornate presso l’Istituzione Scolastica I.I.S. e presso il Soggetto ospitante.

Delibera n. 6: Il Consiglio all’unanimità delibera di autorizzare il DS a stipulare convenzioni con I.I.S Zoli per percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Punto 9: Progetto POR “IO C’ENTRO: school 4life” – Intervento Scuole Aperte ed Inclusive

Il Dirigente Scolastico comunica che il Progetto POR FSE Abruzzo 2018/2020 “IO C’ENTRO: school 4life”, in rete con l’IC Cellino Attanasio (scuola capofila) e l’Organismo di Formazione AMFORA è stato ammesso a finanziamento per un importo pari a € 71.186,00 con determinazione dirigenziale n. 69/DPF013 e n. 53/DPG011 del 13.07.2017 e atto di concessione prot. n. RA/0278185DPG011.



Il Progetto propone, in orario extracurricolare, per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, itinerari formativi ed interventi di presa in carico ed orientamento, finalizzati al recupero dello svantaggio e alla inclusione sociale, migliorando la qualità e l'efficacia dell'istruzione.

Il Dirigente Scolastico riferisce la necessità, nell'ambito dell'attuazione del progetto, di procedere alla nomina del Coordinatore del Progetto. Il Consiglio individua il Dirigente Scolastico quale responsabile del Coordinamento del Progetto.

Per la realizzazione degli interventi le istituzioni scolastiche devono avvalersi, per quanto attiene alle attività di formazione d'aula, esclusivamente del personale docente inserito nelle graduatorie di Istituto. Laddove il progetto preveda attività per cui sono richieste specifiche competenze e/o abilitazioni non in possesso del personale dell'ATS, le risorse professionali necessarie per la sua realizzazione possono essere integrate da esperti in possesso delle necessarie competenze e/o abilitazioni, reclutati attraverso modalità che assicurino il rispetto delle disposizioni sulla trasparenza relative agli interventi cofinanziati FSE. La selezione degli esperti esterni avverrà a cura dell'IC di Cellino Attanasio, scuola capofila.

Riguardo alle attività di progettazione, organizzazione, gestione, tutoraggio, monitoraggio e rendicontazione finale del progetto, ci si può avvalere del personale interno docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario in servizio presso l'Istituzione scolastica, preventivamente autorizzato dal Dirigente scolastico, di personale attinto alle graduatorie di Istituto per gli ATA o di personale dei componenti l'ATS. Per la selezione del personale vengono proposti i seguenti criteri:

- Titolo di studio attinente
- Abilitazioni, titoli didattici e culturali specifici
- Esperienze professionali attinenti
- Continuità di lavoro nell'Istituto

Per la selezione degli alunni vengono proposti i seguenti criteri:

- adesione volontaria
- segnalazione dei Servizi Sociali;
- possesso di certificazione ai sensi della L. 104/1992;
- possesso certificazione DSA;
- segnalazione come BES per svantaggio socio-economico, linguistico e culturale;
- segnalazione come BES per disturbi evolutivi specifici non certificabili ai sensi della L. 104/1992 e della L. 170/2010;
- segnalazione come BES per alunni stranieri o con almeno un genitore straniero;

Delibera n. 7: Il Consiglio all'unanimità individua il Dirigente scolastico quale responsabile del Coordinamento del Progetto POR FSE Abruzzo 2018/2020 "IO C'ENTRO: school 4life", in rete con l'IC Cellino Attanasio (scuola capofila) e l'Organismo di Formazione AMFORA ed approva i criteri per la selezione del personale e degli alunni.

Punto 10: Progetti PON

Il Dirigente Scolastico comunica che in seguito all'avvenuto finanziamento del Progetto PON 2014/2020 "Progetto di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - "Fenomeni Fuoriclasse" - Codice Identificativo 10.1.1A- FSEPON-AB-2017-62, per la scuola primaria e per la scuola secondaria di primo grado, nel secondo quadrimestre, saranno attivati percorsi extracurricolari gratuiti, con la finalità di potenziare le competenze degli alunni attraverso metodologie innovative e percorsi laboratoriali.

Il progetto è rivolto agli alunni dell'Istituto con BES, disagio nell'apprendimento, mancata o parziale acquisizione dei livelli di apprendimento e scarsa capacità di organizzazione del proprio studio e scarsa autonomia.

Il Dirigente Scolastico informa che per la realizzazione delle attività si rende necessaria la partecipazione di personale interno e/o esterno, da individuare a mezzo di avviso pubblico.



Per la selezione delle candidature per l'attuazione di tale progetto e degli altri progetti PON presentati dalla scuola che saranno eventualmente approvati è necessario deliberare:

- I criteri di selezione del personale (esperti, tutor, altre figure coinvolte nella realizzazione e gestione) da incaricare per la realizzazione del progetto.
- I compensi per il personale
- I criteri di individuazione degli alunni
- Incaricare il Dirigente Scolastico per la direzione e il coordinamento del progetto

Vengono proposti i seguenti criteri.

Criteri per la selezione del personale da incaricare per lo svolgimento del progetto: titoli di studio, titoli didattici e culturali, esperienze professionali, continuità di lavoro nell'Istituto.

Compensi per il personale: confermare i compensi previsti nell'avviso di partecipazione programma PON.

Criteri per l'individuazione degli alunni:

- adesioni volontarie
- valutazione inferiore relativa allo scrutinio finale dell'a.s. 2016/2017 e nel primo pagellino infraquadrimestrale (scuola secondaria) del corrente a.s.
- in caso di parità, precedenza alla media inferiore tra le discipline Italiano, Matematica e Lingue Straniere
- in caso di scelta di più moduli valutazione specifica nelle discipline del modulo maggiore età.

Delibera n. 8: il Consiglio all'unanimità approva i criteri e i compensi indicati e incarica il Dirigente Scolastico per la Direzione, il Coordinamento e l'organizzazione del progetto con un compenso pari a due giornate di lavoro per ogni modulo realizzato come da Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009.

Punto 11: Comunicazioni

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio in merito ai lavori di messa in sicurezza del plesso di Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia di Atri Capoluogo, sito in V.le Umberto I, n.3.

Il Dirigente Scolastico riferisce di aver inoltrato all'Amministrazione Comunale, al Responsabile Unico del Procedimento e al Direttore dei Lavori, formale diffida di interruzione dei lavori fino alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.

In seguito a tale atto, il Direttore dei Lavori, Ing. Andrea Bagagli, in data 01.12.2018, ha provveduto ad illustrare il progetto edilizio al Dirigente Scolastico. In merito all'esecuzione delle lavorazioni in appalto il Dirigente Scolastico ritiene che i tagli dei setti murari portanti e la demolizione della palestra siano incompatibili con la presenza di personale e di alunni all'interno delle strutture. Egli, inoltre, rileva che anche per le altre lavorazioni permangono delle criticità, che richiedono una riorganizzazione di modalità e tempistica di esecuzione.

Il Dirigente Scolastico comunica di aver ricevuto l'invito a partecipare ad un tavolo tecnico presso l'Ufficio Tecnico dei L.L.P.P. del Comune di Atri in data 6 Dicembre 2017, al fine di definire e programmare le procedure da adottare per il coordinamento delle attività di ristrutturazione.

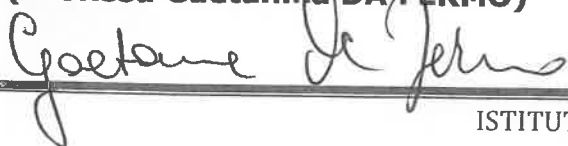
Il Dirigente Scolastico auspica una fattiva collaborazione tra le parti, al fine di procedere all'effettuazione dei lavori edilizi, nella salvaguardia della sicurezza e dell'incolumità di tutta la popolazione scolastica ospitata nel plesso, con l'obiettivo di avere a disposizione in tempi brevi una sede scolastica adeguata e sicura.

Il Consiglio prende atto.

Non essendovi altri argomenti da trattare alle ore 19.30 la seduta viene sciolta.
Letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 30.01.2018.

Il Segretario

(Prof.ssa Gaetana DA FERMO)



Il Presidente

(Giancarlo Di Michele)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ATRI

