



## ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI

*Ad Indirizzo Musicale*

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)

Tel.085-87265 – fax 085-8797142 - C.F. 90015850671 – C.U. UFDDOC

[www.icatri.edu.it](http://www.icatri.edu.it) - [teic834002@istruzione.it](mailto:teic834002@istruzione.it) - [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it)

Prot. n. 6209/C24c

Atri, 26 Agosto 2021

All'ALBO on line dell'Istituto  
Al SITO WEB dell'Istituto – Amm.ne trasparente  
Agli ATTI  
Al Personale della scuola

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n. 1 DOCENTE ESPERTO per la formazione degli studenti.**

**Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado**

**PROGETTO DidatTICa 3.0: la classe flessibile - Codice Progetto ABR SL OB 092 - 116**

**CUP: E39G17000750001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTO** il Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2019: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 91 del 10.05.2019, con la quale è stata approvata la partecipazione della scuola al Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 339 del 10.05.2019, con la quale è stata approvata la partecipazione della scuola al Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**VISTO** il progetto **DidatTICa 3.0: la classe flessibile, ABR SL OB 092 - 116**, presentato dall'Istituto Comprensivo di Atri relativamente al Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**VISTO** l'Atto di Concessione alla rendicontazione degli interventi programmati stipulata tra l'Istituto Comprensivo di Atri e la Regione Abruzzo;

**VISTO** il PTOF dell'Istituto, approvato per gli anni scolastici 2019-22 con la delibera del Consiglio d' Istituto n. 65 del 20.12.2018, revisionato nell'A.S. 2020/21 con delibera n.181 del 27/10/2020, che prevede il progetto **DidatTICa 3.0: la classe flessibile**, Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R

n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**VISTO** il Programma annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 12/02/2021 che prevede il progetto **DidatTICa 3.0: la classe flessibile** Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 165 del 15.09.2020 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (art. 45, comma 2, lettera a, decreto 28.08.2019 n. 129".

**VISTA** la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 166 del 15.09.2020 con la quale sono stati approvati i "Criteri e limiti per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (art. 45, comma 2, lettera h, decreto 28.08.2019 n. 129".

**VISTA** la delibera di approvazione DGR 840/2015;

**VISTA** la comunicazione di proroga della Regione Abruzzo prot. n. RA/354126/DPG010A0ODGEFID;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni della REGIONE ABRUZZO per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la determina prot. n. 8536 C24c del 11.10.2019, di avvio della procedura di selezione di personale esperto interno.

**VISTA** la determina di subentro RUP prot. n. 10275 C24c del 21/12/2020;

**CONSIDERATO** che la procedura per la realizzazione del progetto prevede anche una fase di formazione per gli studenti;

**RILEVATA**, pertanto, l'esigenza di individuare un docente esperto formatore

## EMANA

Il presente avviso pubblico di avvio della procedura rivolta al personale interno di questa istituzione scolastica per la selezione di n. 1 esperto docente formatore, per l'affidamento delle attività di formazione degli studenti nell'ambito del progetto **DidatTICa 3.0: la classe flessibile, ABR SL OB 092 - 116**, presentato dall'Istituto Comprensivo di Atri relativamente al potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado;

**Destinatari:** Allievi della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo di Atri.

**Finalità:** Il corso proposto, della durata di 10 ore, è finalizzato allo sviluppo delle competenze digitali di base, del pensiero computazionale e dello spirito di iniziativa ed imprenditorialità. Le attività, in forma laboratoriale, favoriranno la diffusione di nuove forme di comunicazione, anche attraverso lo *storytelling*.

### Art. 1. Requisiti generali di prima ammissione.

Sono ammessi alla selezione come esperti tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato dell'Istituto Comprensivo di Atri, in possesso di competenze tecniche adeguate per svolgere i compiti specificati agli articoli 2 e 4 del presente avviso.

### Art. 2. Compiti dell'Esperto

Per la figura del docente formatore sono richieste competenze informatiche, conoscenze di hardware e software, esperienze pregresse nella gestione di laboratori o di attrezzature informatiche e tecnologiche.

-L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

-L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

-L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.

-Sulla base del programma definito l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

-Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

-Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, L'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

-La partecipazione alle riunioni relative alla predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

-E' richiesta una preparazione nella materia specifica ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborative learning*. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento;

Organizzare, in collaborazione con il tutor e/o il personale impegnato nel progetto, la realizzazione della manifestazione finale di progetto e la restituzione dei risultati.

Lo svolgimento dei compiti richiamati richiede in particolare:

- Comprovata esperienza **nei settori di attività previste dal corso**, tramite presentazione di curriculum vitae in formato europeo;

- Comprovata e documentata **esperienza di aver svolto formazione in qualità di discente sui temi previsti dal corso**;

- Disponibilità a svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto.

Il docente formatore stabilisce modalità e tempi, organizza le attività e ha il compito di compilare apposito registro per la rendicontazione delle ore di attività e dettagliata relazione finale relativa alle attività svolte.

In seguito alla selezione l'esperto dovrà produrre una proposta progettuale specificando: argomenti e attività previste; metodologia di lavoro; strumenti e risorse da utilizzare; criteri e griglie di valutazione del percorso formativo. Le proposte progettuali devono essere caratterizzate da approcci innovativi, in grado di superare la dimensione frontale e trasmissiva dei saperi, di promuovere la didattica attiva, di mettere al centro le alunne e gli alunni e di valorizzare lo spirito d'iniziativa per affrontare in maniera efficace e coinvolgente lo sviluppo delle competenze di base.

### Art. 3 Modalità di valutazione delle candidature

Gli aspiranti saranno selezionati, attraverso la comparazione dei curricula in formato europeo, sulla base della valutazione di titoli di cui alla tabella sottostante.

Verrà istituita una specifica commissione di valutazione dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di candidatura. Il punteggio totale massimo a disposizione della commissione di valutazione è pari a 100 punti. A parità di punteggio complessivo prevale la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato nell'istituto.

Possono essere valutati tutti i titoli posseduti alla data di presentazione della domanda e le esperienze professionali e didattiche relative ad incarichi conclusi alla data della presentazione della domanda.

#### Tabella di valutazione dei titoli:

	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA	Punti	Punti max
a	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento/ I voti espressi diversamente saranno rapportati alla scala di valutazione della colonna Punti a destra.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 110 e 110 con Lode: punti 10</li> <li>- da 109 a 107: punti 8</li> <li>- da 106 a 100:</li> </ul>	10

		<p>punti 6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- da 99 a 90: punti 2</li> <li>- altri punteggi: punti 0</li> </ul>	
	<b>TITOLI CULTURALI</b>		
b	Diploma di laurea in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica, chimica, ingegneria, architettura, ecc)	Punti 5 per titolo	10
c	Diploma di laurea in altre discipline	Punti 2,5 per titolo	5
d	Dottorato di ricerca in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste	Punti 5	5
e	Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5	5
f	Certificazione informatica riconosciuta dal MIUR	Punti 5	5
	<b>ESPERIENZE DIDATTICHE E PROFESSIONALI</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>
g	Attività di progettista in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10
h	Attività di collaudatore in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10
i	Attività di formazione attinente il settore richiesto	Punti 1 per anno	5
j	Attività di responsabile del laboratorio di informatica o delle attrezzature informatiche e tecnologiche presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5
k	Attività in corsi/progetti PON/POR come esperto, tutor, responsabile per l'attuazione e la valutazione	Punti 1 per incarico	5
l	Attività di funzione strumentale nell'area della multimedialità e della gestione delle TIC, presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5
m	Attività di Animatore digitale	Punti 1 per anno	5
	<b>CONTINUITÀ DI LAVORO NELL'ISTITUTO</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>
n.	Anzianità di servizio nell'istituto comprensivo di Atri	1 punto per ogni a.s.	15

**Art. 4. Requisiti di ammissione.**

I candidati devono dichiarare, utilizzando il modello di candidatura (allegato n.1) di possedere i seguenti requisiti:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza.

Ai sensi del DPR 445/2000 Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace in conformità all'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche integrazioni, implica responsabilità civile sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione della partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. Qualora la falsità del contenuto delle

dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

**Art. 5. Domanda di ammissione, valutazione e costituzione della graduatoria.**

I candidati devono presentare istanza di partecipazione, pena l'esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del 6 settembre 2021**, unitamente alla seguente documentazione debitamente sottoscritta, consegnandola presso il protocollo di questa istituzione scolastica oppure inviandola con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it) o, in alternativa, tramite raccomandata A/R indirizzata all'Istituto comprensivo di Atri, Via Umberto I n.3, 64032, Atri (TE). In ogni caso farà fede la data di ricezione delle domande e non quella di invio. La domanda dovrà essere completa di:

- modello di candidatura (allegato 1);
- consenso al trattamento dei dati personali (allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

A conclusione della valutazione delle domande pervenute da parte della commissione appositamente nominata, il dirigente scolastico provvede alla formazione delle graduatoria di merito provvisoria, che diventerà definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo dell'Istituto Comprensivo di Atri e sul sito Internet. Trascorsi 7 giorni sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questo istituto.

Il dirigente scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta;
- revocare l'Avviso in qualsiasi momento o prorogarne la data, dandone pubblicità con gli stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Sarà stilata una graduatoria anche in presenza di un'unica candidatura. Al candidato che si sarà collocato in posizione utile in graduatoria verrà attribuito l'incarico di docente esperto formatore nell'ambito del progetto.

**Art. 6. Durata e sedi.**

Le attività formative avranno una durata di 10 ore e dovranno essere realizzate nel periodo settembre-ottobre 2021, in orario extracurricolare e svolte presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Atri. In base all'evolversi della situazione sanitaria, la formazione potrà essere erogata anche a distanza.

**Art. 7. Compensi.**

Il compenso orario corrisposto per l'incarico ammonta a euro 70,00 lordo stato (comprensivi di tutti gli oneri), come stabilito nell'Atto di Concessione alla rendicontazione degli interventi programmati stipulata tra l'Istituto Comprensivo di Atri e la Regione Abruzzo. Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato sulla base delle ore effettivamente svolte.

**Art. 8. Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento dei dati personali conferiti sono riportate nell'informativa redatta secondo l'art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata del contratto, assume l'incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione Privacy.

**Art.9. Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni

contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**Art.10. Pubblicazione dell'Avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: Pubblicazione sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Atri: [www.icatri.edu.it](http://www.icatri.edu.it), all'albo online dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente. Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Graziani.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nadia Graziani

**ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI**

*Atd Indirizzo Musicale*

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)

Tel.085-87265 – fax 085-8797142 - C.F. 90015850671 – C.U. UFDDOC

[www.icatri.edu.it](http://www.icatri.edu.it) - [teic834002@istruzione.it](mailto:teic834002@istruzione.it) - [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it)

TEIC834002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006209 - 26/08/2021 - C24c - Progetti europei - U

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Atri (TE)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DELLA GRADUATORIA DI  
DOCENTE INTERNO ESPERTO FORMATORE**

Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado

PROGETTO DidatTICa 3.0: la classe flessibile - Codice Progetto ABR SL OB 092 - 116

CUP: E39G17000750001

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'ammissione alla selezione in qualità di Esperto per la formazione degli studenti.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del titolo di studio per l'accesso al ruolo di appartenenza

**DICHIARA**

inoltre, di essere in possesso dei seguenti titoli (i titoli sono valutabili solo una volta):

Compilare la tabella facendo riferimento alla tabella valutazione titoli riportata nell'avviso.

**Tabella di valutazione dei titoli**

	<b>TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>	<b>Punti attribuiti dal candidato</b>	<b>Punti attribuiti dalla commissione</b>
a	Laurea quinquennale o vecchio ordinamento/ I voti espressi diversamente saranno rapportati alla scala di valutazione della colonna Punti a	- 110 e 110 con Lode: punti 10 - da 109 a 107: punti 8	10		

	destra.	- da 106 a 100: punti 6 - da 99 a 90: punti 2 - altri punteggi: punti 0			
	<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>		
b	Diploma di laurea in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste (informatica, matematica, fisica, chimica, ingegneria, architettura, ecc)	Punti 5 per titolo	10		
c	Diploma di laurea in altre discipline	Punti 2,5 per titolo	5		
d	Dottorato di ricerca in aree disciplinari ad indirizzo tecnico-scientifico relative alle competenze professionali richieste	Punti 5	5		
e	Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5	5		
f	Certificazione informatica riconosciuta dal MIUR	Punti 5	5		
	<b>ESPERIENZE DIDATTICHE E PROFESSIONALI</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>		
g	Attività di progettista in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10		
h	Attività di collaudatore in progetti attinenti il settore richiesto	Punti 5 per incarico	10		
i	Attività di formazione attinente il settore richiesto	Punti 1 per anno	5		
j	Attività di responsabile del laboratorio di informatica o delle attrezzature informatiche e tecnologiche presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5		
k	Attività in corsi/progetti PON/PON come esperto, tutor, responsabile per l'attuazione e la valutazione	Punti 1 per incarico	5		
l	Attività di funzione strumentale nell'area della multimedialità e della gestione delle TIC, presso istituti scolastici	Punti 1 per anno	5		
m	Attività di Animatore digitale	Punti 1 per anno	5		
	<b>CONTINUITÀ DI LAVORO NELL'ISTITUTO</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>		
n.	Anzianità di servizio nell'istituto comprensivo di Atri	1 punto per ogni a.s.	15		

Come previsto dall'Avviso, il sottoscritto/la sottoscritta allega:

1. Consenso al trattamento dei dati personali (All. 2);
2. Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto;

3. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- residenza
- altra dimora: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **ISTITUTO COMPRENSIVO ATRI**

*Ad Indirizzo Musicale*

Viale Umberto I n.3 - 64032 Atri (TE)

Tel.085-87265 – fax 085-8797142 - C.F. 90015850671 – C.U. UFDDOC

[www.icatri.edu.it](http://www.icatri.edu.it) - [teic834002@istruzione.it](mailto:teic834002@istruzione.it) - [teic834002@pec.istruzione.it](mailto:teic834002@pec.istruzione.it)

### Allegato 2

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Atri (TE)

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

#### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DELLA GRADUATORIA DI DOCENTE INTERNO ESPERTO FORMATORE**

Programma PAR-FSC 2007-2013 Regione Abruzzo D.G.R n.840 del 20/10/2015: Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di Primo Grado

**PROGETTO DidatTICa 3.0: la classe flessibile - Codice Progetto ABR SL OB 092 - 116**

**CUP: E39G17000750001**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con la presente, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il professionista si impegna a fornire alla committenza i dati personali necessari al perfezionamento del presente contratto. Le modalità di trattamento dei dati personali conferiti sono riportate nell'informativa redatta secondo l'art. 13 del regolamento 679/16, disponibile sul sito Istituzionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il professionista, per tutta la durata il contratto, sull'incarico di persona autorizzata al trattamento dei dati personali. Le istruzioni operative da rispettare come persona autorizzata al trattamento dei dati sono disponibili sul sito Istituzionale, sezione Privacy.

#### **AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo di Atri (TE) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_